



MUODno-2024-161

Osa-aikaisen hankekoordinaattorin valinta ajalle 6.8.2025-31.5.2026

Perusopetus ja varhaiskasvatus saivat Leader Tunturi-Lapilta kahdeksan vuodenajan Muonio - Lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen luontoon ja paikalliseen kulttuuriin perustuvatn yhteisen tekemisen kautta - hankkeen toteuttamiseen ajalla 1.11.2024-31.7.2025. Hankkeen tavoitteena on lisätä oppilaiden osallisuuden ja oppimisen kokemuksia sekä motivoida koulunkäyntiin luontoon ja paikalliseen kulttuuriin perustuvanyhteisöllisen tekemisen kautta. Hankeavustuksella palkataan Muonioon hanketyöntekijä, jonka tehtävänä on hankehakemuksen mukaisen toiminnan suunnittelu, toteuttaminen ja koordinointi sekä kehittämistyö.

Määräaikaiseen hankekoordinaattorin tehtävään valittiin ajalle 1.11.2024-31.7.2025 perusopetuksen rehtorin päätöksellä §27/2024 koordinaattori.

Leader Tunturi-Lapilta on haettu muutoshakemus ja päätös saatu 24.6.2025. Muutospäätöksen johdosta hanketta jatketaan 31.5.2026 asti. Leader-ryhmä on puoltanut jatkoaikaa hankkeen kannalta tarpeellisena, jotta tarvittavat toimet saadaan tehtyä loppuun asti. Hankekoordinaattorin työaika tulee olemaan 30% ajalla 1.8.2025-31.5.2026.

Hankekoordinaattoriksi valittu ilmoitti sähköpostitse 30.6.2025, ettei jatka tehtävässä 1.8.2025 alkaen.

Perusopetus on neuvotellut Katariina Angerian kanssa hankekoordinaattorina toimimisesta. Hän on lupautunut toimimaan tehtävässä ajalla 6.8.2025-31.5.2026. Valintamenettelyn tarkoituksena on hankkeen toteutumisen turvaaminen.

Päätöksen peruste

Hallintosäytäntö 55 §

Päätös

Kahdeksan vuodenajan Muonio- hankkeen hankekoordinaattoriksi ajalle 6.8.2025-31.5.2026 valitaan Katariina Angeria 30% työajalla.

Palkkaus KVTES:n mukaan (01ASI040 950,09€ sis. TVA, 30% työaika). Viikkotyöaika on 10,88h (toimistotyöaika). Valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valinta muuten raukeaa.

Tiedoksi

asianosainen, sivistyslautakunta, sivistysjohtaja, kunnanhallitus, varhaiskasvatus, palkkatoimisto/Monetra

Allekirjoitus

Marika Semi



Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan verkkosivuilla 11.8.2025 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Muonio
11.08.2025

Heikki Tuikka
hallintosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 11.8.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan sivistyspalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion sivistyslautakunta

Sivistyspalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, PL 3, 99301 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan sivistyspalveluista.